

Activiteitenplan leerdoel 1

Simone Offerman

Student: Simone Offerman
Studentnummer: 4930975
Groep: A

Periode: 4
Studiecoach: Marno Akkerman

Bewijsmateriaal: <http://simone-offerman.com>, leerjaar 1, periode 4

Leerdoel: Het niet onderschatten van situaties, het anticiperen op risico's en daarop inspelen.

Aan welk persoonlijk leerdoel ga ik werken? En welke vaardigheid van een Commercieel Econoom kan ik daaraan koppelen?

Ik ga in periode 4 werken aan het niet onderschatten van situaties, het anticiperen op risico's en daarop inspelen. Daarbij wil ik mijzelf ontwikkelen op de skill **verantwoordelijkheidsbesef** van een Commercieel Econoom, omdat ik binnen mijn projectgroep leiderschap toon. Met mijn leiderschap wil ik mij nu nog **verantwoordelijker** opstellen binnen mijn groep. Uiteraard met ruimte voor inbreng van andere projectleden.

Wat ga ik precies doen? Hoe ga ik dit uitvoeren en wanneer?

Tijdens periode 4 van leerjaar 1 ga ik mijn **verantwoordelijkheidsbesef** verder ontwikkelen. Dit ga ik doen door gedurende het project 'Business realiseren' de wekelijkse verantwoordelijkheid te nemen over het salesplan, financiële verantwoording en (inkomende) bestellingen. Daarnaast neem ik de verantwoordelijkheid over mijn eigen sales en anticipeer ik wekelijks op risico's aan de hand van Plan-Do-Check-Act.

- Professionalisering: vergaderen (11 mei)
- Project: salesplan individueel als in groepsverband (week 16 t/m week 22)
- Project: financiële verantwoording
- Project: Plan-Do-Check-Act (week 16 t/m week 22)
- Project: (inkomende) bestellingen afhandelen

Met wie ga ik dat doen?

De acties die ik ga uitvoeren, om mijn leerdoel te behalen en mij te ontwikkelen op de desbetreffende skill, voer ik deels individueel als in groepsverband uit.

Wat voor portfoliomateriaal – bewijslast – kan ik daarbij verzamelen?

Het volgende bewijsmateriaal verzamel ik tijdens het uitvoeren van mijn leerdoel:

- Professionalisering: opdracht vergaderen
- Project: salesplan
- Project: financiële verantwoording inclusief kengetallen
- Project: Plan-Do-Check-Act
- Project: afhandeling bestellingen (back-end systeem)

Reflectie

Om te reflecteren gebruik ik de STARR-methode. Deze methode staat voor Situatie, Taak, Actie, Resultaat en Reflectie. Ik heb voor de STARR-methode gekozen, omdat ik tijdens mijn vorige opleidingen deze methode al heb leren inzetten.

Situatie

Omdat periode 4 van leerjaar 1 van start is gegaan heb ik twee nieuwe skills gekozen, waarvan **verantwoordelijkheidsbesef** één van de twee nieuwe skills is. Daarnaast ontwikkel ik mij verder op de skill aanpassingsvermogen. Het doel is dat ik mij ontwikkel op de skill **verantwoordelijkheidsbesef** en mijn SMART geformuleerde leerdoel aan het eind van periode 4 heb kunnen behalen.

Taak

In periode 4 is het mijn taak geweest om mij te ontwikkelen op de skill **verantwoordelijkheidsbesef**. Deze skill heb ik gekozen, omdat mijn leiderschap binnen de groep al als prettig wordt ervaren. Mijn taak daarbij was het maken van een activiteitenplan waarin ik heb beschreven hoe ik mij in periode 4 ontwikkel op de skill **verantwoordelijkheidsbesef** en mijn leerdoel – *het niet onderschatten van situaties, het anticiperen op risico's en daarop inspelen* – kan behalen. Met mijn leiderschap wil ik mij nu nog **verantwoordelijker** opstellen binnen mijn groep. Uiteraard met ruimte voor inbreng van andere projectleden.

Actie

Ik heb mijn skill **verantwoordelijkheidsbesef** gekoppeld aan het volgende leerdoel: het niet onderschatten van situaties, het anticiperen op risico's en daarop inspelen.

Allereerst heb ik een activiteitenplanning gemaakt, zodat ik precies wist wat mijn plan was om mijn leerdoel te behalen en mij dus te ontwikkelen op de skill **verantwoordelijkheidsbesef**. Tijdens het project 'Business realiseren' heb ik wekelijks verantwoording genomen over het salesplan, financiële verantwoording en (inkomende) bestellingen. Daarnaast heb ik de verantwoordelijkheid genomen over mijn eigen sales en anticipeerde ik wekelijks op de risico's aan de hand van Plan-Do-Check-Act.

Op deze manier is het mogelijk geweest om inzichtelijk weer te geven hoe ik mij ontwikkeld heb op de skill **verantwoordelijkheidsbesef**.

Resultaat

Aan de hand van de ondernomen acties is het resultaat dat ik voor deze skill en leerdoel het volgende bewijsmateriaal heb kunnen verzamelen:

- Professionalisering: opdracht vergaderen
- Project: salesplan
- Project: financiële verantwoording inclusief kengetallen
- Project: Plan-Do-Check-Act
- Project: afhandeling bestellingen (back-end systeem)

Gedurende de meetings tijdens 'aterlier' heb ik ook aangegeven welke onderdelen er uit de algemene lessen van toepassing zijn op het project.

Met het resultaat van het bewijsmateriaal kan ik op mijzelf reflecteren of ik mijn skill **verantwoordelijkheidsbesef** heb ontwikkeld en daarbij mijn leerdoel heb kunnen behalen.

Reflectie

Door gebruik te maken van het door mij gemaakte activiteitenplan aan het begin van periode 4 leerjaar 1 heb ik overzichtelijk mijn opdrachten/taken weer kunnen geven. Het maken van een activiteitenplan in periode 2 en 3 heb ik als prettig ervaren, hierdoor heb ik deze opnieuw toegepast in periode 4.

Voordat ik aan deze skill begon, wist ik dat mijn leiderschap als prettig wordt ervaren binnen de groep. Door mij verder te verdiepen in de skill **verantwoordelijkheidsbesef** heb ik nog meer voor mijn projectleden kunnen betekenen. Uit de feedback van mijn projectleden heb ik regelmatig de complimenten mogen ontvangen over mijn inzet en het goede overzicht van (on)voltooide opdrachten/taken.

Met de vergadering (11 mei) heb ik laten zien dat ik **verantwoordelijkheidsbesef** heb genomen met 'voorzitter' als vergaderrol. Ik anticipeer op risico's en speel daarop in.

Door het uitwerken van de (theoretische) opdrachten – types vergaderingen, de juiste voorbereiding, afsluiten en nawerk – heb ik laten zien dat ik de vergadering serieus heb genomen. Dit betekent dat ik een **verantwoordelijkheidsgevoel** had om alles goed voorbereid te hebben voor mijn medestudenten en mijzelf. Ik kan zeggen dat mijn kennis m.b.t. vergaderen is toegenomen na het maken van de opdrachten en de leerpunten op een juiste manier wist 'mee te nemen' in de praktijk.

Met de vergadering heb ik goed laten zien dat ik op de hoogte ben van de actuele stand van zaken, deze wil bespreken/verbeteren en de meningen van eenieder heb willen bespreken.

Door een stap verder te gaan in het analyseren van de salesgegevens ben ik in staat geweest om te anticiperen op risico's en wist ik daarop in te spelen. De Plan-Do-Check-Act heeft mij verder geholpen in het behalen van mijn leerdoel en de ontwikkeling op de skill **verantwoordelijkheidsbesef**.

Ik heb te allen tijde de ruimte voor inbreng en ontwikkeling gegeven aan mijn medestudenten.

Door de uitgewerkte opdrachten/taken heb ik waardevolle bewijslasten kunnen verzamelen. Daarnaast heb ik positieve feedback mogen ontvangen van mijn medestudenten. Ik kan zeggen dat ik mij ontwikkeld heb op de skill **verantwoordelijkheidsbesef**. Daarnaast heb ik mijn leerdoel – *het niet onderschatten van situaties, het anticiperen op risico's en daarop inspelen* – behaald.

